

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа п. Николевский»  
Балаковского района Саратовской области**

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор школы  
\_\_\_\_\_ С.Б. Макиева  
Приказ № 78 от 26.05. 2023г

**Положение  
об организации горячего питания обучающихся**

Принято

педагогическим советом школы

(протокол № 4 от «26» мая 2023 г.)

Согласовано с Советом родителей (законных представителей)

(протокол № 4 от 18.05.2023 г.)

Согласовано с Советом обучающихся

(протокол № 4 от 18.05.2023 г.)

## 1. Общие положения

Настоящее Положение разработано с целью совершенствования организации питания обучающихся Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа п. Николевский» Балаковского района Саратовской области (далее – МАОУ СОШ п. Николевский), осваивающих программы начального общего, основного общего и среднего общего образований, определяет механизм организации питания обучающихся, а также порядок и источники финансирования услуг, связанных с организацией питания обучающихся.

Положение распространяется на услуги по обеспечению питанием в дни обучения обучающихся МАОУ СОШ п. Николевский (далее – обучающихся), оказываемые как непосредственно учреждением, так и организациями – юридическими лицами и (или) индивидуальными предпринимателями (далее – организаторы питания), предоставляющими услуги общественного питания в муниципальных общеобразовательных организациях.

Цель организации питания обучающихся – сохранение и укрепление здоровья обучающихся путём организации здорового горячего питания в МАОУ СОШ п. Николевский.

Решаемые в рамках Положения задачи:

- обеспечение безопасности, качества и доступности питания в образовательных организациях;

- установление единых требований к организации горячего питания обучающихся в образовательных организациях;

- обеспечение льготным питанием отдельных категорий обучающихся.

Положение формирует основу для разработки планов действий в сфере питания в МАОУ СОШ п. Николевский, совершенствования организации систем управления, установления обязательных требований, относящихся к компетенции МАОУ СОШ п. Николевский и его руководителя.

Положение разработано на основе нормативных документов:

- Федеральный Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (с изм.);

- Федеральный закон Российской Федерации от 2 января 2000 года № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;

- Федеральный закон Российской Федерации от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

- Федеральный закон Российской Федерации от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

- Закон Саратовской области от 28.11.2013 г. № 215-ЗСО «Об образовании в Саратовской области» (с изм.),

- Постановление Правительства Саратовской области от 25 ноября 2022 года № 1139-П «О размере, порядке и условиях выплаты компенсации стоимости горячего питания родителям (законным представителям) обучающихся по образовательным программам начального общего образования на дому детей-инвалидов и детей, нуждающихся в длительном лечении, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать образовательные организации»;

- Приказ министерства образования Саратовской области от 30 сентября 2021 года № 1664 «Об утверждении регионального стандарта оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся, получающих начальное общее образование в образовательных организациях Саратовской области».

- Постановлением администрации Балаковского муниципального района от 26.04.2023 г. №1592 «Об утверждении Положения «Об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Балаковского муниципального района» (с изменениями);

- Уставом МАОУ СОШ п. Николевский и другими нормативными актами.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся МАОУ СОШ п. Николевский.

1.4. По вопросам организации питания МАОУ СОШ п. Николевский взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся, с комитетом образования администрации Балаковского муниципального района, Северным территориальным отделом

Управления Роспотребнадзора по Саратовской области в г. Балаково.

## **2. Порядок организации питания обучающихся в МАОУ СОШ п. Николевский**

### **2.1. МАОУ СОШ п. Николевский обеспечивает условия для организации питания:**

- обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего образования, посещающих муниципальную общеобразовательную организацию, в том числе с учетом имеющихся заболеваний, требующих индивидуального подхода к организации питания (сахарный диабет, фенилкетонурия, целиакия, муковисцидоз, пищевая аллергия), за счет источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего образования, среднего общего образования отнесенных к отдельной категории граждан, в том числе посещающих группы продленного дня, за счет средств регионального бюджета и бюджета Балаковского муниципального района (в рамках софинансирования);

- обучающихся, осваивающих образовательные программы основного общего и среднего общего образования за счет средств родителей (законных представителей).

2.2. Горячее питание в МАОУ СОШ п. Николевский организуется для всех категорий обучающихся в дни обучения.

2.3. Организация питания обучающихся осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, утвержденными Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации и в соответствии с региональным стандартом оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся, получающих начальное общее образование в образовательных организациях Саратовской области, утвержденным приказом министерства образования Саратовской области от 30.09.2021 г. № 1664.

2.4. Организация питания обучающихся в МАОУ СОШ п. Николевский осуществляется в школьной столовой, работающей на продовольственном сырье, которые производят блюда в соответствии с разнообразным по дням недели меню.

2.5. Меню разрабатывается на период не менее двух учебных недель, с учетом сезонности, требуемых для детей поступления калорийности, белков, жиров, углеводов, витаминов и микроэлементов, необходимых для их нормального роста и развития, а также с учетом имеющихся заболеваний обучающихся, требующих индивидуального подхода к организации питания (сахарный диабет, фенилкетонурия, целиакия, муковисцидоз, пищевая аллергия).

2.6. Наименования блюд и кулинарных изделий в меню должны соответствовать их наименованиям, указанным в используемых технологических картах. Изготовление готовых блюд осуществляется в соответствии с технологическими картами, в которых указывается рецептура и технология приготовления блюд и кулинарных изделий. В исключительных случаях (нарушение графика подвоза, отсутствие необходимого запаса продуктов и т.п.) может проводиться замена блюд. Заменяемые продукты (блюда) должны быть аналогичны заменяемому продукту (блюда) по пищевым и биологически активным веществам в соответствии с требованиями действующего законодательства.

### **2.7. Организация горячего питания обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего образования:**

2.7.1. Обучающиеся, осваивающие образовательные программы начального общего образования, обеспечиваются не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, в дни обучения в течение учебного года за счет средств федерального и областного бюджета, в виде завтрака или обеда, в зависимости от режима (смены) обучения.

2.7.2. Стоимость мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего образования, устанавливается постановлением администрации Балаковского муниципального района.

2.7.3. Обучающимся, страдающим заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании (сахарный диабет, фенилкетонурия, целиакия, муковисцидоз, пищевая аллергия) разрабатывается индивидуальное меню. В составлении и утверждении такого меню принимают участие родители (законные представители) данных обучающихся.

2.7.4. В случае экономии средств субсидии из федерального и областного бюджетов

бюджету Балаковского муниципального района на софинансирование расходных обязательств, возникающих при реализации мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего образования, образовавшейся за счет пропусков детей по болезни и иным причинам, подтвержденным документально, администрация Балаковского муниципального района в праве направить сложившуюся экономию на повышения качества питания обучающихся, путем увеличения стоимости одного дня питания. Стоимость меню последнего учебного дня в календарном году утверждается для каждой образовательной организации приказом по Комитету образования АБМР.

2.7.5. Обучающиеся, осваивающие образовательные программы начального общего образования, обеспечиваются молоком для питания. Обеспечение молоком для питания осуществляется в дни обучения в объеме 0,2 л. на одного обучающегося за счет бюджетных ассигнований областного бюджета с учетом софинансирования из районного бюджета Балаковского муниципального района. Предельная стоимость молока в объеме 0,2 л. для питания обучающихся устанавливается постановлением администрации Балаковского муниципального района.

## **2.8. Организация горячего питания обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, отнесенных к отдельной категории граждан, в том числе посещающих группы продленного дня.**

2.8.1. К отдельной категории граждан, имеющих право на получение льготного питания, относятся:

2.8.1.1. дети из малоимущих семей;

2.8.1.2. дети из многодетных семей;

2.8.1.3. дети из семей, находящихся в социально опасном положении;

2.8.1.4. дети с ограниченными возможностями здоровья;

2.8.1.5. дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, находящиеся под опекой (попечительством);

2.8.1.6. дети-инвалиды;

2.8.1.7. дети беженцев и вынужденных переселенцев, проживающих в центрах временного размещения беженцев и вынужденных переселенцев (за исключением детей беженцев и вынужденных переселенцев, прибывших с территории Украины, а также граждан, вынужденно покинувших территорию Украины);

2.8.1.8. дети беженцев и вынужденных переселенцев, прибывших с территории Украины, а также граждан, вынужденно покинувших территорию Украины;

2.8.1.9. обучающиеся, осваивающие образовательные программы начального общего образования, посещающие группы продленного дня (за исключением, указанных в подпунктах 2.8.1.1. – 2.8.1.8.).

2.8.2. Организация льготного питания для отдельных категорий обучающихся, указанных в пункте 2.8.1., осуществляется за счет средств субвенции, выделенной районному бюджету Балаковского муниципального района в соответствии с законодательством Саратовской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год, с учетом софинансирования из районного бюджета Балаковского муниципального района.

2.8.3. Средства, выделяемые из областного бюджета и районного бюджета Балаковского муниципального района, на организацию льготного питания отдельных категорий обучающихся, указанных в подпунктах 2.8.1.1. – 2.8.1.8., при необходимости могут быть направлены на приобретение продуктовых наборов для выдачи обучающимся льготных категорий, в случаях установления уполномоченным органом или должностным лицом карантина или иных ограничительных мероприятий в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения при угрозе распространения заболеваний, представляющих опасность для окружающих.

Решение о выдаче продуктовых наборов, их стоимости и составе утверждается приказом по Комитету образования администрации Балаковского муниципального района.

2.8.4. Стоимость льготного питания для отдельных категорий обучающихся, указанных в пункте 2.8.1., устанавливается постановлением администрации Балаковского муниципального

района.

2.8.5. Обучающиеся, осваивающие образовательные программы начального общего образования, указанные в пункте 2.8.1.9., обеспечиваются дополнительным питанием в виде обеда, согласно утвержденному меню, из расчета в день на одного обучающегося указанной категории в дни обучения в течение учебного года за счет бюджета Балаковского муниципального района.

2.8.6. Предоставление горячего питания обучающимся, осваивающим образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, отнесенным к отдельной категории граждан, в том числе посещающим группы продленного дня, дня носит заявительный характер. Родители (законные представители) обучающихся, нуждающихся в адресной социальной поддержке, для получения льготного питания подают в МАОУ СОШ п. Николевский документы в соответствии с Приложением к настоящему Положению.

2.8.7. В случае, если от имени родителей действует уполномоченное лицо, кроме документов, указанных в Приложении дополнительно предоставляется паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, а также документ, подтверждающий полномочия представителя

2.8.8. Решение о предоставлении обучающимся, указанным в пункте 2.8.1., горячего питания в МАОУ СОШ п. Новониколаевский оформляется приказом директора МАОУ СОШ п. Николевский в течение одного рабочего дня с момента подачи родителями (законными представителями) таких обучающихся заявлений в муниципальную общеобразовательную организацию.

2.8.9. Основаниями для отказа в предоставлении обучающимся, указанным в пункте 2.8.1., горячего питания в МАОУ СОШ п. Николевский являются:

а) предоставление родителем (законным представителем) обучающегося неполного пакета документов, перечисленных в Приложении к настоящему Положению;

б) отсутствие права на получение льготного питания;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

В этом случае директор МАОУ СОШ п. Николевский в течение одного рабочего дня с момента получения заявления обеспечивает информирование по телефону родителя (законного представителя) обучающегося о принятом решении.

В случае невозможности обеспечить информирование родителя (законного представителя) по телефону директор МАОУ СОШ п. Николевский направляет в течение 2-х рабочих дней письменный отказ в предоставлении льготного питания с обоснованием причин отказа.

2.8.10. Директор МАОУ СОШ п. Николевский вправе принять решение о прекращении предоставления горячего питания обучающемуся по следующим основаниям:

а) в связи с выбытием обучающегося;

б) в связи с завершением срока действия документов, подтверждающих право отнесения обучающегося к категориям, указанным в пункте 2.8.1.;

в) в связи с утратой права на получение бесплатного горячего питания.

2.8.11. В случае утраты права на получение бесплатного горячего питания родители (законные представители) обучающихся уведомляют в письменной форме МАОУ СОШ п. Николевский об изменении обстоятельств, влияющих на получение бесплатного горячего питания в срок до пяти рабочих дней со дня возникновения таких обстоятельств.

2.8.12. Решение о прекращении предоставления горячего питания по основаниям, предусмотренным пунктом 2.8.10. оформляется приказом директора МАОУ СОШ п. Николевский в течение одного рабочего дня с момента поступления информации об обстоятельствах, являющихся основанием для прекращения предоставления бесплатного горячего питания.

Родители (законные представители) обучающегося в письменной форме информируются о принятом решении в течение 2-х рабочих дней.

2.8.13. Предоставление бесплатного горячего питания прекращается со дня издания приказа директора МАОУ СОШ п. Николевский, указанного в пункте 2.8.12.

2.8.14. Порядок питания учащихся (режим работы столовой, время перемен для приема пищи) разрабатывается и утверждается приказом директора МАОУ СОШ п. Николевский

### **3. Обеспечение контроля за качеством и организацией горячего питания обучающихся.**

3.1. МАОУ СОШ п. Николевский является ответственным лицом за организацию и качество питания обучающихся.

3.2. Руководитель муниципальной общеобразовательной организации обязан обеспечить:

- информирование родителей о порядке предоставления бесплатного горячего питания;
- ежедневный контроль за качеством и безопасностью питания обучающихся;
- своевременное оформление документов о постановке и снятии с учета обучающихся, имеющих право на получение бесплатного горячего питания;
- своевременное предоставление отчетности по организации бесплатного горячего питания обучающихся в муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия учреждений образования Балаковского муниципального района».

3.3. Персональная ответственность за соблюдение требуемых санитарно-гигиенических норм и правил в школьной столовой, а также за организацию питания учащихся в целом возлагается на директора МАОУ СОШ п. Николевский.

3.4. В целях увеличения охвата обучающихся горячим питанием МАОУ СОШ п. Николевский проводит ежемесячный мониторинг организации и качества системы питания.

### **4. Режим организации питания**

4.1. Режим питания устанавливается приказом директора МАОУ СОШ п. Николевский в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями к организации питания.

4.2. Прием пищи осуществляется на переменах в соответствии с графиком, утвержденным директором МАОУ СОШ п. Новониколаевский.

4.3. График предоставления питания устанавливает директор МАОУ СОШ п. Николевский самостоятельно с учетом возрастных особенностей обучающихся, числа посадочных мест в обеденном зале и продолжительности учебных занятий.

4.4. В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся из здания МАОУ СОШ п. Николевский, режим предоставления питания переводится на специальный график.

### **5. Условия организации питания**

5.1. Для создания условий организации питания в МАОУ СОШ п. Николевский в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 предусматриваются помещения для приема, хранения и приготовления пищи. Помещения оснащаются механическим, тепловым и холодильным оборудованием, инвентарем, посудой и мебелью.

5.2. Питание в МАОУ СОШ п. Николевский организовано путем заключения МАОУ СОШ п. Николевский договора на оказание услуг по организации питания обучающихся с Организатором питания, имеющий лицензию и транспорт для доставки продуктов питания, в соответствии с Положением об организации закупок для нужд МАОУ СОШ п. Николевский.

5.3. Питание обучающихся МАОУ СОШ п. Николевский осуществляется в соответствии с разработанным Организатором питания и согласованным директором МАОУ СОШ п. Николевский и территориальным органом исполнительной власти, уполномоченным осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор в Балаковском районе 10-дневным примерным меню с учетом сезонности, необходимого количества основных пищевых веществ и требуемой калорийности суточного рациона, дифференцированного по возрастным группам (7-11 и 12 лет и старше).

5.4. Для детей с хроническими заболеваниями (в том числе пищевая аллергия) при наличии медицинской справки и заявления от родителей (законных представителей) разрабатывается лечебно-профилактическое меню.

5.5. В обеденном зале ежедневно размещается меню, утверждённое директором школы. Замена блюд в меню производится в исключительных случаях на основе взаимозаменяемых продуктов.

При наличии медицинских показаний для отдельных детей формируется индивидуальный рацион питания, информация о котором также размещается в обеденном зале на специальном стенде.

5.6. Приготовление блюд осуществляется персоналом, знающим основы технологии школьного питания, имеющих допуск к работе на предприятиях общественного питания.

5.7. Работники школьной столовой обеспечивают чистоту в помещениях столовой, организуют в соответствии с требованиями СанПиН уборку обеденных столов после каждого организованного приема пищи.

5.8. Для организации питания в школе используются следующие документы:

- приказ о предоставлении бесплатного школьного питания обучающимся 1-4 классов;
- приказ об организации льготного питания учащихся;
- приказ о создании бракеражной комиссии;
- приказ об организации родительского контроля за организацией питания обучающихся;
- примерное 10-ти дневное меню;
- технологические карты кулинарных блюд;
- положение о бракеражной комиссии;
- положение о родительском контроле за организацией горячего питания детей;
- журнал бракеража пищевых продуктов, поступающих на пищеблок;
- журнал бракеража готовой кулинарной продукции;
- журнал посещения школьной столовой членами комиссии родительского контроля качества питания;
- протоколы бракеражной комиссии;
- графики дежурства в столовой;
- график питания обучающихся МАОУ СОШ п. Николевский.

## **6. Обязанности участников процесса организации питания**

### 6.1. Директор МАОУ СОШ п. Николевский:

- несет ответственность за организацию горячего питания обучающихся в соответствии с федеральными, региональными и муниципальными нормативными актами, федеральными санитарными правилами и нормами, уставом школы и настоящим Положением;
- обеспечивает соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил в организации питания обучающихся;
- на договорной основе предоставляет помещения для оказания услуг по организации питания обучающихся, либо обеспечивает кадровый состав школьных столовых в соответствии со штатным расписанием;
- ежегодно в начале учебного года издает приказ о предоставлении горячего питания обучающимся;
- обеспечивает принятие локальных актов, предусмотренных настоящим Положением;
- назначает из числа работников школы ответственных за организацию питания и закрепляет их обязанности в должностных инструкциях;
- обеспечивает рассмотрение вопросов организации горячего питания обучающихся на родительских собраниях, заседаниях педагогических советов.

### 6.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, ответственный за питание:

- контролирует деятельность классных руководителей, поставщиков продуктов питания и работников пищеблока;
- формирует сводный список обучающихся для предоставления горячего питания;
- ежегодно в начале учебного года готовит проекты приказов, регламентирующие предоставление горячего питания обучающимся, контроль за организацией питания;
- обеспечивает учет фактической посещаемости обучающихся столовой, охват всех детей горячим питанием, контролирует ежедневный порядок учета количества фактически полученных обучающимися завтраков, обедов по классам;
- своевременно оформляет документы о постановке и снятии с учета обучающихся, имеющих право на получение льготного питания;

- осуществляет систематический контроль за качеством и безопасностью питания обучающихся;
- предоставляет в комитет образования администрации Балаковского муниципального района результаты ежемесячного мониторинга по организации питания;
- своевременно представляет отчетность по организации питания обучающихся в муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия учреждений образования Балаковского муниципального района».
- координирует работу в школе по формированию культуры питания;
- осуществляет мониторинг удовлетворенности качеством питания;
- вносит предложения по улучшению организации горячего питания.

#### 6.3. Классные руководители:

- ежедневно представляют в столовую МАОУ СОШ п. Николевский заявку для организации горячего питания на количество обучающихся на следующий учебный день;
- ведут ежедневный табель учета полученных обучающимися завтраков (обедов);
- один раз в месяц предоставляют заместителю директора по учебно-воспитательной работе, ответственному за организацию горячего питания данные о количестве фактически полученных обучающимися завтраков (обедов);
- осуществляют в части своей компетенции мониторинг организации горячего питания;
- предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни детей, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения обучающихся полноценным питанием;
- выносят на обсуждение на заседаниях совета родителей, педагогического совета, совещаниях при директоре предложения по улучшению горячего питания.

#### 6.4. Родители (законные представители) обучающихся:

- представляют подтверждающие документы в случае, если ребенок относится к льготной категории детей;
- сообщают классному руководителю о болезни ребенка или его временном отсутствии для снятия его с питания на период его фактического отсутствия, а также предупреждают классного руководителя об имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания;
- ведут разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания;
- вносят предложения по улучшению организации горячего питания в МАОУ СОШ п. Николевский;
- вправе знакомиться с примерным и ежедневным меню;
- участвуют в проведении родительского контроля за организацией горячего питания детей в МАОУ СОШ п. Николевский.

### **7. Контроль организации питания обучающихся в МАОУ СОШ п. Николевский**

7.1. Контроль за исполнением нормативных правовых документов, в части организации питания обучающихся осуществляет Комитет образования администрации Балаковского муниципального района.

7.2. Контроль за организацией питания обучающихся в МАОУ СОШ п. Николевский возлагается на директора, который несет персональную ответственность за организацию питания обучающихся.

7.3. В целях осуществления контроля организации питания обучающихся, качества доставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в МАОУ СОШ п. Николевский действует бракеражная комиссия, которая в своей деятельности руководствуется действующими СанПиНами, сборниками рецептур, технологическими картами, ГОСТами, положением о бракеражной комиссии, настоящим положением. Состав бракеражной комиссии утверждается приказом директора МАОУ СОШ п. Николевский.



7.4. В целях контроля деятельности организации, оказывающей услуги по организации питания обучающихся МАОУ СОШ п. Николевский в школьной столовой действует комиссия общественного контроля за организацией питания, которая в своей деятельности руководствуется действующими СанПиНами, положением о комиссии общественного контроля за организацией питания в МАОУ СОШ п. Николевский, настоящим положением. Состав комиссии общественного контроля за организацией питания утверждается приказом директора.

7.5. В целях улучшения организации питания обучающихся, проведения мониторинга результатов родительского контроля, формирование предложений для принятия решений по улучшению питания обучающихся в МАОУ СОШ п. Николевский действует комиссия по контролю за организацией питания обучающихся, которая в своей деятельности руководствуется действующими СанПиНами, Положением о родительском контроле за организацией горячего питания детей в МАОУ СОШ п. Николевский, настоящим положением.

## **8. Меры по улучшению организации питания**

8.1. В целях совершенствования организации питания обучающихся администрация школы совместно с классными руководителями:

- организует постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания школьников в рамках учебной деятельности и внеучебных мероприятий;
- оформляет информационные стенды, посвященные вопросам формирования культуры питания;
- проводит с родителями (законными представителями) обучающихся беседы, лектории и другие мероприятия, посвященные вопросам роли питания в формировании здоровья человека, обеспечения ежедневного сбалансированного питания, развития культуры питания и пропаганды здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях;
- содействует созданию системы общественного информирования и общественной экспертизы организации школьного питания с учетом широкого использования потенциала ученического и родительского советов;
- проводит мониторинг организации питания и направляет в комитет образования администрации Балаковского муниципального района сведения о показателях эффективности реализации мероприятий по совершенствованию организации школьного питания.

8.2. Переоснащение и комплектование пищеблока производится с учетом новых технологий.

## **9. Ответственность**

9.1. Все работники школы, отвечающие за организацию питания, несут ответственность за вред, причиненный здоровью детей, связанный с неисполнением или ненадлежащим исполнением должностных обязанностей.

9.2. Родители (законные представители) несут предусмотренную действующим законодательством ответственность за неуведомление МАОУ СОШ п. Николевский о наступлении обстоятельств, лишающих их права на получение льготного питания для ребенка.

9.3. Лица, виновные в нарушении требований организации питания, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности, а в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, – к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**документов, необходимых для получения**  
**горячего питания обучающихся, отнесенных к отдельным категориям граждан в**  
**соответствии со статьей 12 ч.1 Закона Саратовской области от 28 ноября 2013 года №215-**  
**ЗСО «Об образовании в Саратовской области»**

<b>Категория граждан</b>	<b>Перечень предоставляемых документов</b>	<b>Периодичность предоставления документов</b>
<p>Обучающиеся, отнесенные к отдельным категориям граждан в соответствии со статьей 12 ч.1 Закона Саратовской области от 28 ноября 2013 года №215-ЗСО «Об образовании в Саратовской области»</p>	<p>- заявление на предоставление питания на имя руководителя образовательного учреждения по форме;            1) детям из малоимущих семей – справка органов социальной защиты населения о признании гражданина (семьи) малоимущим (малоимущей);            2) детям из многодетных семей - копия удостоверения многодетной семьи;            3) детям – сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, находящимся под опекой (попечительством) - копия решения органов опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства);            4) детям-инвалидам - сведения об инвалидности, содержащихся в федеральном реестре инвалидов, в случае отсутствия соответствующих сведений в федеральном реестре инвалидов документы, подтверждающие инвалидность;            5) детям из семей, находящихся в социально-опасном положении - постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Балаковского муниципального района;            6) детям с ограниченными возможностями здоровья - копия коллегиального заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии для детей с ограниченными возможностями здоровья;            7) детям беженцев и вынужденных переселенцев, прибывших с территории Украины, а также граждан, вынужденно покинувших территорию Украины – документ, подтверждающий статус беженца или вынужденного переселенца;            8) детям беженцев и вынужденных переселенцев, проживающих в центрах временного размещения беженцев и вынужденных переселенцев (за исключением лиц, указанных в п. 2.8.1.8. Положения) – документ, подтверждающий статус беженца или вынужденного переселенца в случае отсутствия информации из центра временного размещения беженцев и вынужденных переселенцев.</p>	<p>На начало учебного года (при наступлении юридически значимого факта)</p>