Приложение

к приказу № 238 от 30.12.2021г.

**Перечень мер и мероприятий на 2022-2024, направленных на повышение**

**качества образования в МАОУ СОШ п. Николевский**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование меры или мероприятия | Сроки | Целевая аудитория | Ответственные |
| **1. Направление «Система оценки качества подготовки обучающихся»** |
| 1.1. | Проведение мероприятий, направленных на повышение качества подготовкиобучающихся, с педагогическими работниками |
| 1.1.1. | Организация участия педагогических работников в семинарах, вебинарах,конференциях, ВКС и др. повопросам повышения качестваобразования | В течение всегопериода | Педагогическиеработники | Заместительдиректора поУВР |
| 1.1.2. | Проведение консультаций повопросам повышения качестваобразования | В течение всегопериода | Педагогическиеработники | Заместительдиректора поУВР |
| 1.1.3. | Проведение и анализмониторинга затруднений ипотребностей педагогическихработников | В течение всегопериода | Педагогическиеработники | Заместительдиректора поУВР |
| 1.2. | Проведение информационно-разъяснительной работы с родителями (законнымипредставителями) обучающихся по вопросам оценки качества образования |
| 1.2.1. | Организация родительскоголектория, проведениетематических родительскихсобраний | В течение всегопериода | Родительскаяобщественность | Заместительдиректора поУВР |
| 1.2.2. | Индивидуальныеконсультации с родителями повопросам качестваобразования | В течение всегопериода | Родительскаяобщественность | Классныеруководители,педагог-психолог,заместительдиректора поУВР |
| 1.2.3. | Использование ресурсов сайташколы в целях информирования родителей по вопросам качества знаний, подготовки к ГИА | В течение всегопериода | Родительскаяобщественность | Заместительдиректора поУВР |
| 1.3. | Проведение мероприятий, направленных на анализ и интерпретацию образовательных результатов |
| 1.3.1. | Анализ результатовгосударственной итоговойаттестации по образовательным программам основного общего образования | Ежегодно(июль - август) | Педагогическиеработники | Заместительдиректора поУВР |
| 1.3.2. | Проведение и анализмониторинга по выявлениюпроблемных полей порезультатам РПР, ВПР,диагностических работ | Ежегодно (март– июль) | Педагогическиеработники | Заместительдиректора поУВР |
| 1.3.3. | Проведение и анализмониторинга качестваподготовки обучающихся повсем классам и предметам | В течение всегопериода (поитогам каждогоучебногопериода) | Педагогическиеработники | Заместительдиректора поУВР |
| 1.4. | Проведение мероприятий по формированию позитивного отношения к объективнойоценке образовательных результатов |
| 1.4.1. | Организация деятельностипедагога-психолога поформированию позитивногоотношения к объективнойоценке образовательныхрезультатов | В течение всегопериода | Педагогическиеработники | Педагог-психолог |
| 1.4.2. | Организация работыучастников образовательныхотношений с сайтами ФИОКО,ФИПИ, НИКО | В течение всегопериода | Педагогическиеработники | Заместительдиректора поУВР |
| 1.4.3. | Проведение родительскихсобраний, информационныхсовещаний с педагогами означимости объективногооценивания | Ежегодно(октябрь,апрель) | Родительскаяобщественность | Заместительдиректора поУВР |
| 1.4.4. | Обеспечение повышенияквалификации учителей вобласти оценки результатовобразования, включающее нетолько обучение на курсахповышения квалификации, нои внутришкольное обучение исамообразование | В течение всегоПериода | Педагогическиеработники | Директор, Заместительдиректора поУВР |
| 1.5. | Принятие мер по повышению объективности на этапе проведения процедур оценкикачества образования и при проверке результатов |
| 1.5.1. | Формирование предложенийпо аккредитации граждан вкачестве общественныхнаблюдателей при проведениипроцедур оценки качестваобразования | Декабрь 2021года | Родительскаяобщественность,руководителиОО | Заместительдиректора поУВР |
| 1.5.2. | Обучение граждан,привлекаемым в качествеобщественных наблюдателейпри проведении процедуроценки качества образования | В течение всегопериода (непозднее, чем за3 рабочих днядо проведенияпроцедуроценки) | Родительскаяобщественность | КО АБМР, директор |
| 1.5.3. | Обеспечение присутствиянаблюдателей из числа родительской общественностина этапе проведения процедуроценки качества образования | В течение всегопериода (по графикупроведенияоценочныхпроцедур)  | Родительскаяобщественность,руководителиОО | Директор |
| 1.6. | Принятие мер по повышению объективности на этапе проведения Всероссийскойолимпиады школьников и при проверке результатов |
| 1.6.1. | Обеспечение примененияединых организационно-технологических решений, мерзащиты информации нашкольном этапеВсероссийской олимпиадыШкольников | Ежегодно(август-сентябрь) | Педагогическиеработники | Заместительдиректора поУВР |
| 1.6.2. | Проведение учителями иметодическимиобъединениями аналитическойэкспертной работы порезультатам проведенияВсероссийской олимпиадышкольников | Ежегодно(август-апрель) | Руководители ОО, Педагогическиеработники | Заместительдиректора поУВР |
| **2.Направление «Система работы с педагогами с низкими результатами обучения»** |
| 2.1. | Проведение мероприятий, направленных на повышение качества подготовкиОбучающихся |
| 2.1.1. | Мониторинг образовательныхдостижений обучающихся поитогам каждого учебногопериода, мониторингрезультатов ГИА-9, ГИА-11,ВПР, муниципальныхдиагностических работ | В течение всегопериода (сподведениемитоговежегодно виюле) | Педагогическиеработники | Заместительдиректора поУВР |
| 2.1.2. | Реализация мероприятий,предусмотренных «дорожнойкартой» | В течение всегопериода (всоответствии сутвержденной«дорожнойкартой») | Педагогическиеработники | Заместительдиректора поУВР |
| 2.1.3. | Организация обученияпедагогов-предметников накурсах повышенияквалификации по ДПП«Подготовка учащихся кгосударственной итоговойаттестации по предмету: шагик успеху» | В течение всегопериода (пографику ГАУДПО«СОИРО») | Учителя-предметники | Заместительдиректора поУВР |
| 2.1.4. | Анализ системы работы собучающимися «группыриска» и их родителями | Ежегодно (виюле) | Педагогическиеработники | Заместительдиректора поУВР |
| 2.2. | Принятие мер по оказанию адресной методической поддержки педагогам с низкимирезультатами обучения |
| 2.2.1. | Мониторинг основныхпоказателей по направлению«Система работы с педагогамис низкими результатамиобучения» | Ежегодно(июль) | Педагогическиеработники | Заместительдиректора поУВР |
| 2.2.2. | Участие педагогов в работемуниципальных методическихобъединений учителей-предметников в рамкахрешения проблемы повышениякачества образования | В течение всегопериода | Педагогическиеработники | Заместительдиректора поУВР |
| 2.2.3. | Организация партнерствапедагогов. Программа «Ты –мне, я – тебе» | Ежегодно(сентябрь) | Педагогическиеработники | Заместительдиректора поУВР |
| 2.2.4. | Реализация мероприятийПрограммы «Ты – мне, я –тебе» по взаимодействиюпедагогов-наставников спедагогами с НОР | В течение всегопериода | Педагогическиеработники | Заместительдиректора поУВР |
| **3. Направление «Система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у****детей и молодежи»** |
| 3.1. | Принятие мер, направленных на стимулирование и поощрение педагогов,работающих со способными и талантливыми детьми и молодежью |
| 3.1.1. | Методические семинары дляпедагогических работников поопределению содержанияпрограмм, форм, методов исредств по выявлению иразвитию способностей италантов у детей и молодежи идр. | Ежегодно(октябрь) | Педагогическиеработники | МКУ ОМЦ |
| 3.1.2. | Организация участияпедагогических работников вкурсовом обучении повопросам выявления,поддержки, развитияспособностей и талантов удетей и молодежи | В течение всегопериода | Педагогическиеработники | Директор |
| 3.1.3. | Осуществление психолого-педагогическогосопровождения способных италантливых детей | В течение всегопериода | Обучающиеся | Педагог-психолог. |
| 3.1.4. | Организация работытворческой группы «Развитиепрофессиональнойкомпетентности учителя дляработы с одарёнными детьми» | Ежегодно(сентябрь) | Педагогическиеработники | Заместительдиректора поУВР |
| 3.1.5. | Создание банка данныхпередового педагогическогоопыта работы с одареннымидетьми | В течение всегопериода | Педагогическиеработники | Заместительдиректора поУВР |
| 3.2. | Принятие мер, направленных на стимулирование и поощрение способных италантливых детей и молодежи |
| 3.2.1. | Обеспечение участияобучающихся и педагогов всистемных мероприятияхпартнерских программ (проект«Школа Росатома» и др.) | В течение всегопериода | Обучающиеся, педагогические работники  | Директор |
| 3.2.2. | Проведение мероприятия понаграждению призеров ипобедителей региональногоэтапа Всероссийскойолимпиады школьников | Ежегодно (март- апрель) | Обучающиеся  | Директор, КО АБМР |
| 3.2.3. | Организация участия вмуниципальных мероприятияхдля выпускниковобщеобразовательныхорганизаций | Ежегодно(июнь) | Обучающиеся  | Директор, КО АБМР |
| 3.3. | Принятие мер, направленных на увеличение охвата детей и молодежимероприятиями по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов |
| 3.3.1. | Изучение опытаобразовательных организацийпо проведению летних школдля обучающихся,проявляющих повышенныйинтерес к изучениюестественнонаучныхпредметов | В течение всегопериода | Педагогическиеработники | Заместительдиректора поУВР |
| 3.3.2. | Обеспечение условий дляработы межшкольныхфакультативов дляобучающихся, проявляющихповышенный интерес кизучению естественнонаучныхпредметов | В течение всегопериода(октябрь -апрель) | Педагогическиеработники | Директор |
| 3.4. | Принятие мер поддержки проведения Всероссийской олимпиады школьников |
| 3.4.1. | Проведение Всероссийскойолимпиады школьников | По графикупроведенияВсОШ | Педагогическиеработники | Заместительдиректора поУВР |
| 3.4.2. | Формирование банка данныходаренных детей поматериалам конкурсов ипредметных олимпиадшкольного, муниципального и регионального этапов | В течение всегопериода | Педагогическиеработники | Заместительдиректора поУВР |
| 3.5. | Принятие мер, направленных на развитие дополнительного образования |
| 3.5.1. | Реализация мероприятий повнедрению системыперсонифицированногодополнительного образованиядетей | В течение всегопериода | Педагогическиеработники | Заместительдиректора поУВР |
| 3.6. | Принятие мер, направленных на осуществление психолого-педагогическогосопровождения способных и талантливых детей и молодежи |
| 3.6.1. | Обеспечение в ОО условий дляпсихолого-педагогическогосопровождения способных италантливых детей имолодежи | В течение всегопериода | Педагогическиеработники | Заместительдиректора поУВР |
| 3.2. | Консультации для педагоговпо вопросам выявления исопровождения одаренных обучающихся | В течение всегопериода | Педагогическиеработники | Педагог-психолог |
| 3.7. | Проведение мероприятий для родителей (законных представителей) по вопросамвыявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи |
| 3.7.1. | Родительские собрания повопросам выявления,поддержки и развитияспособностей и талантов удетей и молодежи | Ежегодно(декабрь) | Педагогическиеработники,родительскаяобщественность | Директор |
| **4. Направление «Система работы по самоопределению и профессиональной ориентации****обучающихся»** |
| 4.1. | Проведение мероприятий, направленных на формирование у обучающихсяпозитивного отношения к профессионально-трудовой деятельности |
| 4.1.1. | Организация работы педагога-психолога по сопровождениюсамоопределения ипрофессиональной ориентацииобучающихся | В течение всегопериода | Обучающиеся | Директор |
| 4.1.2. | Выделение в программномматериале тем, в изложениекоторых можно включитьпрофориентационныйматериал | В течение всегопериода | Обучающиеся | Педагогические работники |
| 4.1.3. | Организация проведенияпрофориентационных уроков,занятий по внеурочнойдеятельности с включениемпрофессионально-ориентированных мастер-классов, профориентационныхигр | В течение всегопериода | Обучающиеся | Заместительдиректора поУВР |
| 4.1.4. | Информирование о социально-экономической ситуации вгороде, требованиях рынкатруда, путях полученияпрофессии и перспективахтрудоустройства по выбраннойспециальности (построение иразвитие личнойпрофессиональнойтраектории) | В течение всегопериода | Обучающиеся | Классные руководители |
| 4.1.5. | Организация участия вобщественно значимыхмероприятиях, различныхакциях (сбор макулатуры,оказание помощи инвалидам иветеранам, субботник,волонтерство и др.) | В течение всегопериода | Обучающиеся | Классные руководители |
| 4.2. | Проведение профориентационных мероприятий совместно с учреждениями/предприятиями, образовательными организациями, центрамипрофориентационной работы, практической подготовки, в том числе с учетоммежведомственного взаимодействия |
| 4.2.1. | Организация экскурсий на предприятия и учебныезаведения | В течение всегопериода | Обучающиеся | Классные руководители |
| 4.2.2. | Организация и проведениевстреч с представителямиразличных профессий | В течение всегопериода | Обучающиеся | Заместительдиректора поУВР |
| 4.2.3. | Обеспечение участияобучающихся в работеярмарки вакансий ЦЗН сцелью знакомства сучреждениями среднегопрофессионального и высшегообразования и рынком труда | В течение всегопериода | Обучающиеся | Классные руководители |
| 4.2.4. | Обеспечение участияобучающихся впрофориентационныхмероприятиях: «Деньоткрытых дверей», «Деньдублера», «Ярмарка учебныхмест», конференции попрофессиональнойориентации, конкурсы,олимпиады и т. д. | В течение всегопериода | Обучающиеся | Классные руководители |
| 4.3. | Принятие мер, направленных на поддержку реализации школьных проектов,способствующих самоопределению и профессиональной ориентации, с привлечением работодателей |
| 4.3.1. | Обеспечение регулярногоинформированияобучающихся о проектах,способствующихсамоопределению ипрофессиональной ориентации | В течение всегопериода | Обучающиеся,родительскаяобщественность | Классные руководители |
| 4.3.2. | Обеспечение участияобучающихся в реализациишкольных проектов,способствующихсамоопределению ипрофессиональнойориентации, с привлечениемработодателей | В течение всегопериода | Обучающиеся,родительскаяобщественность | Заместительдиректора поУВР |
| 4.3.3. | Заключение (обновление)договоров с предприятиями,организациями осотрудничество по реализации профориентационной работы | Ежегодно(сентябрь) | Обучающиеся | Директор |
| 4.4. | Принятие мер по формированию профильного педагогического класса |
| 4.4.1. | Формирование представленияо престиже профессиипедагога | В течение всегопериода | Обучающиеся  | Заместительдиректора поУВР |
| 4.4.2. | Создание условий,материально-технических икадровых возможностей дляформирования профильныхпедагогических классов | В течение всегопериода | Обучающиеся  | Директор |
| 4.4.3. | Проведение анкетированияродителей и обучающихся повыбору профиля обучения ианализ полученных данных | В течение всегопериода | Обучающиеся, родительская общественность  | Педагог-психолог |
| 4.5. | Проведение мероприятий для родителей (законных представителей) по вопросампрофессиональной ориентации обучающихся |
| 4.5.1. | Проведение тематическихродительских собраний | В течение всегопериода | Родительская общественность | Директор |
|  | Индивидуальныеконсультации с родителями | В течение всегопериода | Родительская общественность | Педагог-психолог |
|  | Привлечение родителей кучастию в проведенииэкскурсий на предприятия иучреждения среднегопрофессионального и высшегообразования | В течение всегопериода | Родительская общественность | Классные руководители |
|  | Привлечение родителей кучастию в проведениимероприятий классно-урочнойсистемы и системыдополнительного образования | В течение всегопериода | Родительская общественность | Классные руководители |
| **5. Направление «Система мониторинга эффективности управления образовательной****организацией»** |
| 5.1. | Участие в профессиональных конкурсах для руководителей образовательныхорганизаций |
| 5.1.1. | Муниципальный конкурс«Школа года» | Ежегодно,начиная с 2022года | Педагогическиеколлективы ОО | КО АБМР,МКУ ОМЦ |
| 5.1.2. | Муниципальный конкурс «100минут лучших управленческихпрактик» | Ежегодно,начиная с 2022года | Педагогическиеколлективы ОО | КО АБМР,МКУ ОМЦ |
| 5.2. | Наличие программы по формированию резерва управленческих кадров |
| 5.2.1. | Работа Школы резерваруководителей в соответствиис утвержденной программой | В течение всегопериода | РуководителиОО | КО АБМР |
| 5.2.2. | Формирование составаслушателей Школы резерва руководителей | Ежегодно(сентябрь) | РуководителиОО | КО АБМР |
| 5.3. | Наличие системы назначения заместителей руководителя образовательнойорганизацией |
| 5.3.1. | Собеседование на замещениевакантных должностейзаместителя руководителя | В течение всегопериода | Заместительдиректора поУВР | Директор |
| 5.4. | Организация стажировочной деятельности для заместителей руководителя повопросам управления качеством образования |
| 5.4.1. | Участие в муниципальномпроекте «Формированиесистемы наставничества какформы методическогосопровождения молодыхруководителей» | В течение всегопериода | Заместительдиректора поУВР | МКУ ОМЦ,директор |
| 5.4.2. | Краткосрочные стажировкизаместителей директора поактуальным направлениямразвития системы образования | В течение всегопериода | Заместительдиректора поУВР | Директор |
| 5.5. | Принятие мер по участию в сетевом взаимодействии для заместителейруководителей образовательных организаций |
| 5.5.1. | Участие в муниципальномпроекте «Сетевые формыреализации образовательныхпрограмм» | В течение всегопериода | Заместительдиректора поУВР | МКУ ОМЦ,директор |
| 5.6. | Принятие мер, направленных на реализацию программ развития образовательныхорганизаций |
| 5.6.1. | Собеседования сзаместителями руководителяОО о ходе реализациипрограммы развития | В течение всегопериода | Заместительдиректора поУВР | Директор |
| 5.6.2. | Анализ и публичноепредставлениепромежуточных итоговреализации программыразвития | В течение всегопериода | Заместительдиректора поУВР | Директор |
| **6. Направление «Система обеспечения профессионального развития педагогических****работников»** |
| 6.1. | Проведение мероприятий по информированию педагогического сообщества о новыхтенденциях в сфере образования, задачах и требованиях к профессиональнойкомпетентности педагогических работников |
| 6.1.1. | Заседания муниципальныхметодических центров имуниципальных методическихобъединений учителей-предметников | Ежегодно (неменее 4-х раз вгод) | Педагогическиеработники | Директор |
| 6.1.2. | Работа творческих ипроблемных групп повнедрению ЭОР и ДОТ | Ежегодно (неменее 4-х раз вгод) | Педагогическиеработники | Заместительдиректора поУВР |
| 6.1.3. | Организация обучения накурсах повышенияквалификации педагогическихработников по актуальнымвопросам образования | В течение всегопериода | Педагогическиеработники | Директор |
| 6.2. | Организация участия в конкурсах профессионального мастерства педагогическихРаботников |
| 6.2.1. | Муниципальный конкурсметодических разработок поорганической химии | Ежегодно  | Педагогическиеработники | Заместительдиректора поУВР |
| 6.2.2. | Муниципальный этапВсероссийского конкурса«Учитель года» | Ежегодно  | Педагогическиеработники | Заместительдиректора поУВР |
| 6.2.3. | Муниципальный этапВсероссийского конкурса«Учитель здоровья России» | Ежегодно  | Педагогическиеработники | Заместительдиректора поУВР |
| 6.2.4. | Межмуниципальный конкурспедагогического мастерства«Вместе к успеху!» дляучителей начальных классов | Ежегодно  | Педагогическиеработники | Заместительдиректора поУВР |
| 6.2.5. | Межмуниципальный конкурссамопрезентации опыта«Секреты мастерства» | Ежегодно  | Педагогическиеработники | Заместительдиректора поУВР |
| 6.3. | Принятие мер, направленных на помощь молодым педагогам, в том числе на развитие системы наставничества |
| 6.3.1. | Организация участия в работешколы становления молодогоучителя-предметника«Наставник» | Ежегодно(согласно плануработы ММО) | Педагогическиеработники | Директор |
| 6.3.2. | Оказание методическойпомощи педагогическимработникам в разработке иреализации программнаставничествапедагогических работников | В течение всегопериода | Педагогическиеработники | Заместительдиректора поУВР |
| 6.3.3. | Организация участия вмуниципальном конкурсе«Педагогический дебют» | Ежегодно  | Педагогическиеработники | Заместительдиректора поУВР |
| 6.3.4. | Организация участия вмуниципальном проекте«Галерея «Мой наставник» | Ежегодно  | Педагогическиеработники | Заместительдиректора поУВР |
| 6.3.5. | Мониторинг «Затруднениямолодого педагога приреализации ФГОС» | Ежегодно  | Педагогическиеработники | Заместительдиректора поУВР |
| 6.3.6. | Организация участия вмуниципальном Фестивалемолодых педагогов «Мойпервый урок» | Ежегодно  | Педагогическиеработники | Заместительдиректора поУВР |
| 6.3.7. | Организация участия врегиональном Фестивалемолодёжного творчества «В кругу друзей» | Ежегодно  | Педагогическиеработники | Директор |
| 6.3.8. | Организация участия вмуниципальном конкурсекомандного мастерства«Педагогический дуэт»(педагог-наставник и молодойпедагог) | Ежегодно  | Педагогическиеработники | Заместительдиректора поУВР |
| 6.3.9. | Организация участия молодыхпедагогов в Межрегиональномфестивале молодежныхинициатив «Перспектива» | Ежегодно  | Педагогическиеработники | Директор |
| 6.4. | Организация методической помощи |
| 6.4.1. | Взаимодействие ШМОучителей-предметников сучреждениямипрофессиональногообразования | Ежегодно(согласно плануработы ШМО) | Педагогическиеработники | Заместительдиректора поУВР |
| 6.4.2. | Мониторинг «Определениеэффективных аспектовпедагогической деятельностипри подготовке и проведенииуроков» | В течение всегопериода | Педагогическиеработники | Заместительдиректора поУВР |
| 6.4.3. | Мониторинг «Факторыповышения качестваобразования при реализацииФГОС» | Ежегодно(декабрь) | Педагогическиеработники | Заместительдиректора поУВР |
| 6.4.4. | МежмуниципальныйФестиваль «Мастер-класс отмастера» | В течение всегопериода | Педагогическиеработники | Заместительдиректора поУВР |
| 6.4.5. | Участие в работе творческойгруппы «Развитиепрофессиональнойкомпетентности учителя дляработы с одарёнными детьми» | В течение всегопериода | Педагогическиеработники | Заместительдиректора поУВР |
| 6.4.6. | Участие в работе творческойгруппы «Современныепедагогические технологии вначальной школе» | В течение всегопериода | Педагогическиеработники | Заместительдиректора поУВР |
| 6.4.7. | Участие в работе творческойгруппы «Слагаемые успеха» | В течение всегопериода | Педагогическиеработники | Заместительдиректора поУВР |
| 6.5. | Организация методической работы с педагогическими работниками на основерезультатов различных оценочных процедур оценки качества подготовкиобучающихся |
| 6.5.1. | Консультации для учителей-предметников по подготовкеобучающихся к ВПР, ГИА-9 | Ежегодно(согласно плануработы ШМО) | Педагогическиеработники | РуководителиШМО |
| 6.5.2. | Использование результатовразличных оценочныхпроцедур оценки качестваподготовки обучающихся для самоанализа, выявленияуспехов или затруднений уразличных группобучающихся, определениязадач по совершенствованиюиспользуемых методов,приёмов и технологий ворганизации образовательной деятельности педагогов | Ежегодно(согласно плануработы ШМО) | Педагогическиеработники | РуководителиШМО |
| 6.6. | Проведение мероприятий, направленных на повышение качества научно-методического сопровождения педагогических работников |
| 6.6.1. | Организация участияпедагогических работников вмодульных программахповышения квалификации(семинары, вебинары, КПК) | Ежегодно (всоответствии сперспективнымпланомповышенияквалификации) | Педагогическиеработники | Директор |
| 6.6.2. | Включение педагогов впрограммы дистанционногообразования | В течение всегопериода | Педагогическиеработники | Директор |
| 6.7. | Принятие мер, направленных на устранение кадрового дефицита в образовательныхорганизациях |
| 6.7.1. | Участие в Региональнойпрограмме «Преодолениедефицита квалифицированныхпедагогических кадров всистеме образованияСаратовской области» на2021– 2025 годы | В течение всегопериода | Педагогическиеработники | Директор |
| 6.7.2. | Представление документов дляконкурсного отбора средивыпускниковобщеобразовательныхорганизаций на заключениедоговора на целевое обучениев учрежденияхпрофессиональногообразования попедагогическимспециальностям | Ежегодно(июль) | Обучающиеся  | Директор |